



COPIA ALBO

COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione R.G. N° 1366 del 15-11-2016

OGGETTO	Liquidazione e pagamento alla ditta "Al Bazar della Frutta" di Longo Vito fattura n.105\2016 per la fornitura di generi alimentari e di pulizia per la Casa di Riposo, periodo 1\4-19\4\2016
Ufficio Proponente:	U.O. Casa di Riposo
Responsabile del Settore	Dott.ssa Puccio Angela
Responsabile del Procedimento:	Sig. Di Liberto Gioacchino

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 22.03.2017

Settore n°7
Reg. n° 136 del 15.11.2016

Settore Servizi alla Persona

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente proposta di deliberazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente per oggetto: Liquidazione e pagamento alla ditta "Al Bazar della Frutta" di Longo Vito fattura n.105\2016 per la fornitura di **generi alimentari e di pulizia** per la Casa di Riposo periodo 1\4-19\4\2016

Premesso che lo scorso 31\12\2015 è scaduto il rapporto contrattuale con la ditta ditta Maik New food srls con sede in Salemi per la fornitura di generi alimentari e di pulizia per la casa di riposo comunale e gli asili nido comunali.

-che alla scadenza del predetto rapporto contrattuale, non è stato possibile l'esperimento di una nuova gara di appalto stante che il bilancio comunale 2015 a quella data non era stato ancora approvato dal Consiglio comunale, ne è stato possibile procedere alla ripetizione del contratto di fornitura con la predetta ditta stante la indisponibilità della medesima.

-che con Ordinanza sindacale n. 176 del 31\12\2015 è stato disposto al Responsabile del Settore Servizi sociali, nelle more che venisse approvato il bilancio 2015 ed esperita gara di appalto di pubblica evidenza, di individuare una ditta disponibile a fornire quanto necessario alle strutture comunali per giorni 30 e comunque fino all'esperimento della pubblica gara di appalto.

-che interpellata la ditta "Al Bazar della frutta" s.a.s di Longo Vito e C. con sede in Partinico, ha manifestato la disponibilità a fornire i generi alimentari e il materiale di pulizia per la casa di Riposo "Can. Cataldo" e gli asili nido comunali per giorni 30 e comunque fino all'esperimento della gara di appalto di pubblica evidenza;

-che con determinazione del Responsabile del Settore n. 01 del 4\1\2016 è stata affidata direttamente alla ditta "Al Bazar della Frutta" di Longo Vito e C. sas la fornitura di che trattasi per giorni 30 (e comunque fino all'esperimento della gara di appalto da indire successivamente alla approvazione del bilancio di previsione 2015) per l'importo mensile di € 4.800,00 IVA compresa così distinto:

€ 3.300,00 IVA compresa per la Casa di Riposo comunale;

€ 1.500,00 IVA compresa per gli asili nido comunali;

-che l'ANAC ha attribuito il codice CIG: ZCB17E531A

Considerato che il bilancio di previsione 2015 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 04 del 2\2\2015;

-che nelle more dell'esperimento di tale gara di appalto si è reso necessario assicurare il regolare funzionamento della Casa di Riposo e degli asili nido comunali presuntivamente fino al 29 febbraio c.a. e comunque fino alla aggiudicazione di detta fornitura a seguito esperimento della gara ad evidenza pubblica.

-che con determinazione n. 52 del 9\2\2016 si è provveduto alla regolarizzazione contabile della determinazione n. 1\2016 con l'impegno di spesa atto a garantire la copertura finanziaria della fornitura di che trattasi per i mesi di gennaio e febbraio 2016;

-che con successiva determinazione n. 169 del 28\4\2016 si è provveduto a garantire la copertura finanziaria relativa al periodo marzo aprile 2016, nelle more che gli esiti della gara di appalto divenissero esecutivi e si potesse formalizzare l'affidamento definitivo alla ditta aggiudicataria;

Vista la fattura n.108\2016 per l'importo di € 3.193,53 (IVA compresa pari a € 278,48) per la fornitura relativa al periodo 1\4-19\4\2016 .



Considerato che la fornitura è stata effettuata conformemente al capitolato speciale di appalto;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione e al pagamento delle spettanze dovute alla ditta fornitrice pari a € 2.915,05 IVA esclusa applicando alla predetta fattura la scissione di pagamento;

PROPONE

1) Per quanto in premessa esposto e considerato, e che qui si intende riportato e trascritto, **liquidare e pagare** alla ditta "Al Bazar della frutta" di Longo Vito e c. Sas, con sede in Partinico, via Tripodo 42 partita IVA xxxxxxxxxxxxxxxx la complessiva somma di € 2.915,05 IVA esclusa per la fornitura di generi alimentari e di pulizia per la Casa di Riposo comunale "can. Cataldo" giusta fattura n. 108\2016;

2) **prelevare la complessiva somma di € 3.193,53 IVA compresa dal 2184** "acquisto beni di consumo casa di riposo" Missione 12 programma 3 tit.1 macroaggregato 3 del bilancio 2016 in corso di formazione, giusto impegno di spesa assunto con determinazione n.169\2016;

3) **AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento in favore della Ditta "Al Bazar della frutta" di Longo Vito e C. s.a.s. sul conto corrente indicato dalla medesima ditta a mezzo bonifico bancario xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Codice IBAN n. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx giusta comunicazione della ditta affidataria ex art. 3 comma 7 L. 136\2010

Il Responsabile del Procedimento
(sig. Di Liberto Gibacchino)



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTO:

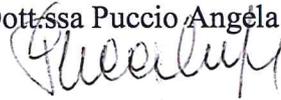
- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La Delibera di Consiglio comunale n.4\2016 con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2015;
- La delibera di G.M. n. 14\2016 di approvazione PEG 2015;
- La Determinazione sindacale 17\2016 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi alla Persona alla dott.ssa Puccio Angela.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Puccio Angela



ALLEGATI: OMISSIS

SERVIZIO FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del Procedimento: Sig. _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Mandato n° _____ del _____

Partinico Li _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Antonino Sciacchitano



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
